

## Objectifs pédagogiques

- Acquérir les savoirs et méthodes liés à la comptabilité et à la finance d'entreprise
- Maîtriser les principales techniques du droit, de la finance, de la trésorerie, du contrôle de gestion
- Maîtriser la pratique de la comptabilité analytique, des outils informatiques de gestion

## Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

- Accompagnement et suivi individualisé de l'enseignement pour l'adapter aux besoins des étudiants
- Travail de groupe en informatique
- Cours optionnels de chinois et de luxembourgeois

## Durée et prise en charge de la formation

- 3 jours par semaine au Centre de Formation
- Prise en charge par les OPCO (contrat d'apprentissage)

Entrée possible en alternance à partir de la 2<sup>ème</sup> année

## Public et Pré requis

- Accessibilité aux personnes en situation de handicap  
Coordonnée Référent Handicap: [refhand@campuslasallemetz.net](mailto:refhand@campuslasallemetz.net)
- Titulaire d'un bac +2, technologique ou professionnel
- Titulaire d'un DCG 1<sup>ère</sup> année suivie en formation initiale
- Titulaire d'un BTS Comptabilité et Gestion
- Titulaire d'un BUT...

## Suivi et évaluation des résultats

- Examens selon les modalités définis au BO n°26 du 27 juin 2019
- Enquête de satisfaction

## Modalités de recrutement

- Inscription et sélection Parcoursup
- Recrutement mai-août

## PROGRAMME

### 1. Fondamentaux du droit

- Introduction générale au droit
- Les personnes et les biens
- L'entreprise et les contrats
- L'entreprise et ses responsabilités

### 2. Droits des sociétés et des groupements d'affaires

- L'entreprise en société
- Les principaux types de sociétés
- L'économie sociale et solidaire et le monde des affaires
- Les autres types de groupements
- Prévention et traitement des difficultés
- Droit pénal des groupements d'affaires

### 3. Droit social

- Introduction au droit du travail
- Aspects individuels du droit du travail
- Aspects collectifs du droit du travail
- La protection sociale

### 4. Droit fiscal

- Introduction générale au droit fiscal
- L'impôt sur le revenu des personnes physiques
- Prélèvements sociaux
- Imposition du résultat de l'entreprise
- Taxe sur la valeur ajoutée
- Taxes assises sur les salaires
- Imposition du patrimoine
- Notions de contrôle fiscal

## PROGRAMME

### 5. Economie contemporaine

- Fondements et finalités de l'activité économique
- Le fonctionnement de l'économie de marché
- Les contributions des acteurs financiers à l'activité économique
- La régulation publique dans une économie de marché
- La croissance économique : origines et enjeux
- Les déséquilibres sociaux : explications et enjeux

### 6. Finance d'entreprise

- Le diagnostic financier des comptes sociaux
- La politique d'investissement
- La politique de financement
- La trésorerie

### 7. Management

- Les enjeux du management des organisations
- Le management stratégique
- Le management organisationnel
- Le management opérationnel

### 8. Système d'information de gestion

- Le système d'information : description et analyse
- La structuration et le traitement de l'information dans les organisations
- La sécurité et la fiabilité des systèmes d'information à l'ère de la communication numérique

### 9. Comptabilité

- Introduction
- Méthode comptable
- Analyse comptable des opérations courantes
- Travaux d'inventaire
- Comptabilité et environnement numérique
- Documents de synthèse

## PROGRAMME

### 10. Comptabilité approfondie

- Profession et normalisation comptable
- Actif
- Passif
- Charges et produits
- Entités spécifiques

### 11. Contrôle de gestion

- Le positionnement du contrôle de gestion et l'identification du métier
- La détermination et l'analyse des coûts comme réponse à différents problèmes de gestion
- La gestion budgétaire
- Les outils d'amélioration des performances

### 12. Anglais des affaires

- L'entreprise
- Questions d'économie

### 13. Communication professionnelle

- L'information
- La communication et le travail collaboratif
- Le stage

MAJ\_Septembre 2024



Organisme certifié QUALIOP1

Pour plus d'informations, contacter le Campus au **03 87 20 02 14**  
ou adresser un mail à : **sup@dlsmetz.net**

Référent handicap : **refhand@campuslasallemetz.net**

CAMPUS LA SALLE - 2, rue Saint-Maximin - 57070 METZ

[www.dlsmetz.net/campus-de-la-salle/](http://www.dlsmetz.net/campus-de-la-salle/)